

COMUNA CEFA
Nr. Inregistrare 679 din 07.02.2024

APROBAT,
PRIMAR
BĂRNĂU DUMITRU ALIN



CAIET DE SARCINI

"Amenajare pista de bicicleta in Comuna Cefa, judetul Bihor"

Contract de lucrari: executie

I. INTRODUCERE

Acest caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului, constituind ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica si financiara (Oferta) pentru realizarea executiei lucrarilor in cadrul **"Amenajare pista de bicicleta in Comuna Cefa, judetul Bihor"**

In cadrul acestei proceduri, COMUNA CEFA, jud. BIHOR indeplineste rolul de Autoritate Contractanta, respectiv Achizitor in cadrul Contractului.

Cerintele impuse în caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale, operatorul economic interesat de prezenta procedură, urmând sa elaboreze propunerea tehnică si financiara detaliat, conform precizărilor din caietul de sarcini.

Pentru scopul prezentei sectiuni a Documentatiei de Atribuire, orice activitate descrisa intr-un anumit capitol din Caietul de Sarcini si nespecificata explicit in alt capitol trebuie interpretata ca fiind mentionata in toate capitolele unde se considera de catre Ofertant ca aceasta trebuia mentionata pentru asigurarea indeplinirii obiectului Contractului.

Orice anexa aferenta vreunui capitol din prezentul Caiet de Sarcini reprezinta parte integranta a acelui capitol si implicit a Documentatiei de Atribuire.

Ofertantii trebuie sa raspunda integral cerintelor minime incluse in acest caiet de sarcini si fara a limita functionalitatile oferate.

Nu se admit oferte partiale din punct de vedere cantitativ si calitativ, ci numai oferte integrale, care corespund tuturor cerintelor minime stabilite prin prezentul Caiet de Sarcini.

In cadrul acestui document, pentru usurinta exprimarii, termenii de Ofertant si Contractant vor avea acelasi inteles.

In cuprinsul prezentei documentatii, orice trimitere la caietul de sarcini se refera implicit la documentatia tehnica (Caiet de sarcini, PT, etc)

In cuprinsul prezentei documentatii, orice trimiteri la standarde, licente, procedee / productii speciale, marci, producator, origine sau altele asemenea sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse si vor fi considerate ca purtand mentiunea "sau echivalent" sau "de tipul".

***Ofertantul trebuie sa solicite prin canalele de comunicare puse la dispozitie de Autoritatea Contractanta in Invitatie de participare:

- Proiectul tehnic de executie

Cod clasificare: Cod CPV principal: 45233162-2 Lucrari de constructii de piste de biciclete (Rev.2)

Valoarea estimata:

Valoarea estimativa a achizitiei este de 489.270,00 lei fara TVA conform devizului general al investitiei si a bugetului proiectului, prin cumularea următoarelor subcapitole:

- Cap. 4.1. Constructii si instalatii: 483.868,53 lei fara TVA;
- Cap. 5.1. Organizare de santier: 5.401,47 lei fara TVA

II. CONTEXTUL REALIZARII ACESTEI ACHIZITII

A. Informatii despre Autoritatea Contractanta

Beneficiar:	Comuna Cefa, CIF: 4820275
Adresa:	sat Cefa, Str.Principala,Nr. 81, comuna Cefa, județul Bihor
Tel:	0259-394 007
Fax:	0259-394 007
E-mail:	achizitii.cef@bh.e-adm.ro
Reprezentant legal:	Bărnău Dumitru Alin

III. INFORMATII PRIVIND ACTIVITATILE SOLICITATE PRIN PREZENTUL CAIET DE SARCINI

Obiectul contractului este reprezentat de executia lucrarilor pentru obiectivul in cauza astfel:

- A. Executia lucrarilor**, in conformitate cu prevederile Proiectului tehnic elaborat, verificat de verificatori atestati si avizat de catre beneficiar, a prescriptiilor tehnice si standardelor in vigoare si a prevederilor din Contractul de finantare.

Lucrarile vor include cel putin urmatoarele activitati:

- ✓ achizitionarea / asigurarea tuturor materialelor si produselor necesare, a tuturor utilajelor, mijloacelor si echipamentelor (inclusiv orice utilaj de ridicare sau manipulare) necesare pentru executia lucrarilor;
 - ✓ orice activitate sau lucrare provizorie necesara pentru pregatirea santierului sau orice autorizatie necesara Contractantului de la autoritatile competente pentru executarea lucrarilor si realizarea activitatilor si lucrarilor temporare;
 - ✓ transportul la santier a oricaror materiale, utilaje, componente si echipamente de lucru, a oricarui mijloc normal sau extraordinar necesar pentru executia lucrarilor;
 - ✓ orice testare si testele relevante, asa cum aceste testari si teste solicitate prin legislatia si reglementarile in domeniul sistemului de asigurare a calitatii in constructii;
 - ✓ orice consumabile necesare pentru executia lucrarilor si realizarea testarilor;
 - ✓ activitati si consumabile necesare pentru mentinerea santierului curat si functional, demontarea si indepartarea oricaror lucrari sau activitati provizorii;
 - ✓ pregatirea oricarei documentatii necesare Contractantului pentru executia lucrarilor, documentatie care include dar nu se limiteaza la:
 - ✓ grafice generale de realizare a investitiei publice (fizice si valorice)
- Executia lucrarilor se va realiza in conformitate cu prevederile Proiectului tehnic elaborat si avizat de catre beneficiar si finantator, a prescriptiilor tehnice, standardelor in vigoare.

Executantul lucrarilor de constructii are urmatoarele obligatii principale:

1. Asigurarea personalului calificat si autorizat in domeniul lucrarilor ce urmeaza a fi executate;
2. Asigurarea unui nivel de calitate corespunzător cerintelor fundamentale, prin personal propriu și responsabili tehnici cu execuția autorizați, precum și printr-un sistem propriu al calitatii conceput și realizat.
3. Sesizarea investitorilor asupra neconformitatilor si neconcordantelor constatate in proiecte, in vederea solutionarii;
4. Inceperea executiei lucrarilor numai la constructii autorizate in conditiile legii si numai pe baza si in conformitate cu proiectele verificate de specialisti atestati;
5. Asigurarea nivelului de calitate corespunzator cerintelor printr-un sistem propriu de calitate conceput si realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu executia atestati;
6. Convocarea factorilor care trebuie sa participe la verificarea lucrarilor ajunse in faze determinante ale executiei si asigurarea conditiilor necesare efectuarii acestora, in scopul obtinerii acordului de continuare a lucrarilor;
7. Solutionarea neconformitatilor, a defectelor si a neconcordantelor aparute in fazele de executie, numai pe baza solutiilor stabilite de proiectant cu acordul beneficiarului si finantatorului;
8. Utilizarea in executia lucrarilor numai a produselor si a procedeele prevazute in proiect, certificate sau pentru care exista acorduri tehnice, care conduc la realizarea cerintelor, precum si gestionarea probelor-martor; inlocuirea

produselor si a procedeelor prevazute in proiect, cu altele care indeplinesc conditiile precizate si numai pe baza solutiilor stabilite de proiectanti cu acordul beneficiarului si finantatorului;

9. Respectarea proiectelor si a detaliilor de executie pentru realizarea nivelului de calitate corespunzator cerintelor;

10. Sesizarea, in termen de 24 de ore, a Inspectiei de stat in constructii, lucrari publice, urbanism si amenajarea teritoriului in cazul producerii unor accidente tehnice in timpul executiei lucrarilor;

11. Supunerea la receptie numai a constructiilor care corespund cerintelor de calitate si pentru care a predat investitorului documentele necesare intocmirii cartii tehnice a constructiei;

12. Aducerea la indeplinire, la termenele stabilite, a masurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de receptie a lucrarilor de constructii;

13. Remedierea, pe propria cheltuiala, a defectelor calitative aparute din vina sa, atat in perioada de executie, cat si in perioada de garantie stabilita potrivit legii;

14. Readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor initiala, la terminarea executiei lucrarilor;

15. Stabilirea raspunderilor tuturor participantilor la procesul de productie - factori de raspundere, colaboratori, subcontractanti - in conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calitatii adoptat si cu prevederile legale in vigoare. Lucrarile se vor executa in conformitate cu prevederile autorizatiei de construire si specificatiile proiectului tehnic si a detaliilor de executie, conform ofertei contractantului si potrivit contractului de executie lucrari, cu respectarea legislatiei in vigoare in domeniul constructiilor.

Se vor respecta solutiile tehnice din documentatia de proiectare, cu tehnologii moderne si eficiente economic.

La executia lucrarilor se vor respecta, de asemenea, si prescriptiile si normele de tehnica a securitatii si protectiei muncii si de prevenire a incendiilor.

Lucrarile vor respecta cu strictete standardele, normativele, prescriptiile tehnice specific aflate in vigoare la data executiei. Lucrarile vor respecta toata legislatia aferenta in vigoare.

Sistemul de asigurare a calitatii va trebui sa fie conform cu prevederile Legii nr.10/1995, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare. In particular, va fi corelat cu programul de executie si proiectul tehnic si va cuprinde fazele determinante, stabilite conform reglementarilor tehnice sau legale in vigoare.

Pentru executia lucrarilor se vor utiliza numai materiale agrementate, reglementate si certificate in conformitate cu prevederile si reglementarile nationale in vigoare, precum si cu legile si standardele nationale armonizate cu legislatia Uniunii Europene.

Contractorul are obligatia de a lua toate masurile necesare pentru a proteja mediul pe si in afara spatiului santierului asa cum este specificat in OUG 195/2005 privind protectia mediului aprobata prin Legea 265/2006. La terminarea lucrarilor, Contractorul va reface cadrul natural existent inainte de inceperea lucrarilor.

Pe toata perioada de executie a contractului trebuie respectate prevederile Legii 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca, ale Hotararii 300/2006 privind cerintele minime de Securitate si sanatate pentru santiere temporare sau mobile, ale reglementarilor specific de protectie a muncii in domeniul lucrarilor de constructii, precum si a oricaror alte norme si reglementari din acest domeniu valabile la data executiei lucrarilor si a caror scop general este de a prevenii accidentele de munca pe perioada executiei lucrarilor.

Contractorul, prin responsabilii sai autorizati cu protectia muncii, va lua toate masurile de protectie a muncii necesare pentru toate tipurile de lucrari ce urmeaza a se executa, avandu-se totodata in vedere si tipurile de materiale, de utilaje si scule folosite.

Pentru deservirea utilajelor cat si pentru lucrul in zonele periculoase sunt admisi doar lucratori calificati profesional pentru lucrarile respective, cu instructajul efectuat la zi.

Lucrarile pot sa inceapa numai dupa ce au fost indeplinite urmatoarele operatiuni preliminare:

- ✓ A fost emis ordinul de incepere a lucrarilor
- ✓ A fost predat amplasamentul lucrarii in baza unui proces verbal de predare-primire intre Beneficiar si Executant
- ✓ S-a obtinut aprobarea dirigintelui de santier

IV. CERINTE TEHNICE

Autoritatea Contractanta recomanda efectuarea unei vizite de amplasament din partea ofertantilor, in vederea determinarii tuturor aspectelor de ordin tehnic, administrativ, legal, legate de obiectivul de investitie. In vederea efectuarii vizitei de

amplasament, Ofertantii trebuie sa faca o solicitare in scris catre Autoritatea Contractanta si sa stabileasca de comun acord intervalul de timp alocat pentru aceasta.

1. Resursele de personal:

Lucrarile si serviciile se efectuează în conformitate cu standardele aplicabile în domeniu și cu legislația muncii din România. Contractantul este pe deplin responsabil pentru angajarea și asigurarea personalului care va executa lucrarile prezentate în Caietul de Sarcini, inclusiv pentru înlocuirea personalului în caz de absență sau indisponibilitate, pentru a putea asigura executia conform Planului de lucru.

Ofertantul are obligatia propunerii unui personal de conducere, evidentiind pozitiile, rolurile si fluxurile de comunicare propuse.

Ofertantul are obligatia de a dimensiona structura de personal astfel incat sa fie acoperita in totalitate executia. Ofertantul trebuie nominalizeze personalul de specialitate propus. Pentru personalul de specialitate, ofertantul trebuie sa prezinte modalitatea de asigurare a acestuia prin documente justificatoare cum ar fi: extras REVISAL, declaratie de disponibilitate, contracte de munca, contracte de prestari servicii, etc.

In cazul în care este necesar să se suplimenteze personalul pentru respectarea programului de lucru aprobat, costul acestora va fi suportat de contractant, neputându-se solicita sume suplimentare Beneficiarului.

Numărul minim de membri ai personalului desemnat pentru executia contractului, conform planului de lucru aprobat, nu trebuie modificat. Contractantul va asigura înlocuirea lucrătorilor săi, în caz de absență temporară (concedii medicale, etc.) sau orice alt motiv, notificând în acest sens imediat reprezentantul Beneficiarului.

Înlocuirile determinate de efectuarea concediilor legale vor fi organizate de contractant astfel încât să se garanteze o si executie adecvata în orice moment.

Personalul înlocuitor va avea același nivel de calificare ca cel înlocuit și trebuie aprobat anterior de către Beneficiar.

Contractantul este obligat să angajeze și să se asigure că subcontractanții săi angajează personal calificat și specializat în număr suficient și în strictă conformitate cu legislația aplicabilă.

Beneficiarul își rezervă dreptul de a solicita contractantului înlocuirea imediată a unui membru al personalului implicat în executia contractului (inclusiv cu privire la cel al subcontractanților), în cazul în care acesta nu îndeplinește condițiile impuse prin prezenta documentație de atribuire sau are o conduită necorespunzătoare.

Ofertantul va prezenta modalitatea de asigurare a specialistilor necesari si obligatorii in vederea verificarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile lucrarior cuprinse in obiectul contractului, in conformitate cu prevederile Legii 10/1995 si a altor legi incidente.

Contractorul trebuie sa propuna si sa asigure cel putin urmatorul personal specializat:

- **Sef de santier** -1 persoana:
- Studii superioare (studii absolvite cu diploma de licenta / diploma de absolvire), specializarea constructii civile sau echivalent. Experienta specifica de minim 1 contract in care sa fi detinut pozitia de Inginer cai ferate drumuri si poduri.

Pentru personalul solicitat se vor prezenta: diplome de absolvire a studiilor, Curriculum vitae, recomandari si/sau orice documente care pot sustine si dovedi indeplinirea conditiilor solicitate.

- **Responsabil SSM** – 1 persoana - responsabilul SSM cu certificat / atestat / legitimatie valabile la momentul implicarii pe contract:
 - ✓ curs conform prevederilor Legii nr.319/2006, sau echivalentul acestuia.
 - ✓ decizie de numire.
- **Responsabil cu asigurarea calitatii** – cu decizie de numire interna de catre reprezentantul legal al ofertantului, in conformitate cu prevederile art. 14, alin.2 din Legea 10/1995 privind calitatea in constructii.
- **Responsabil tehnic cu executie (RTE)** – 1 persoana:
 - Persoana responsabila RTE va fi specializata în lucrări de constructii rutiere

Antreprenorul nu va efectua schimbări în cadrul personalului cheie stabilit, fără aprobarea prealabilă scrisă a Beneficiarului. Antreprenorul trebuie să propună din proprie inițiativă o înlocuire a personalului în următoarele cazuri:

- în caz de moarte, boală sau accident al unui membru al echipei;
- dacă devine necesar să înlocuiască un membru al echipei pentru oricare alt motiv care este dincolo de controlul Antreprenorului.

Atunci când un membru al personalului cheie trebuie înlocuit, înlocuitorul trebuie să posede cel puțin echivalentul calificărilor și experienței.

2. Resursele materiale (utilaje/echipamente) solicitate de autoritatea contractanta:

Ofertantul devenit Contractant trebuie să se asigure că personalul care își desfășoară activitatea în cadrul Contractului dispune de sprijinul material (echipamentele, instrumentele, matrialele, utilaje, după caz) pentru a permite efectuarea activităților din cadrul Contractului.

Echipamentele efectiv utilizate pentru realizarea executiei trebuie să fie de bună calitate, noi sau într-o stare foarte bună, atât funcțional, cât și din punct de vedere al siguranței, asigurând, în măsura posibilă, un consum energetic redus, facilitând o eficiență sporită de lucru și maximizarea randamentului.

3. Modificari tehnice

Contractantul executa lucrarile descrise cu respectarea in totalitate a cerintelor din Caietul de Sarcini si Documentatiei Tehnice de proiectare la faza Proiect Tehnic si Detalii de Executie. De regula si din principiu, pe perioada executiei lucrarilor nu este permisa nicio modificare tehnica (modificare sau adaugare) a documentatiei de proiectare. Modificarile vor fi realizate numai cu acordul Autoritatii Contractante si numai in cazul in care nu sunt substantiale, in conformitate cu prevederile art. 221 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

4. Intretinerea in timpul termenului de garantie

In timpul termenului de garantie Executantul va trebui sa execute in timp util si pe cheltuiala sa lucrarile de remediere aparute datorita executiei necorespunzatoare. In sensul acesta, la nivelul propunerii tehnice se va prezenta planul de mobilizare in vederea realizarii interventiilor pe perioada de garantie.

Perioada de garantie va fi de 36 de luni.

5. Amplasarea panourilor de indetificare a investitiei

Executantul va amplasa cate un panou in limba romana la inceputul si sfarsitul Lucrarii. Locurile exacte unde vor fi ridicate panourile vor fi agreate de catre Dirigintele de Santier si Executant. Panourile vor fi instalate de catre Executant in termen de maximum 14 zile de la Data de Incepere a Lucrarilor, cu aprobarea anterioara a dirigintelui.

6. Durata de executie

Durata de executie va fi de maxim 5 luni de la data primirii Ordinului de incepere a lucrarilor, in urma obtinerii Autorizatiei de Construire.

Obligatoriu:

Ofertele care nu se incadreaza in limitele maxime de timp stabilite vor fi respinse ca fiind neconforme.

Oferta care prezinta un termen de executie mai mare de 5 luni, va fi considerata neconforma, potrivit prevederilor art. 137. alin. (3) lit. a) din HG nr. 395/2016, intrucat este vadit dezavantajoasa pentru autoritatea contractanta.

Partile vor conveni la suspendarea activitatii atunci cand conditiile o impun.

Termenul de executie a lucrarilor se calculeaza la data emiterii ordinului de incepere pentru executie.

7. Alte informatii

Executantul are obligatia de a pune la dispozitia Autoritatii Contractante graficul actualizat ori de cate ori este nevoie, neprezentarea acestuia in termen determinand aplicarea de penalitati conform clauzelor contractuale.

V. ATRIBUTIILE SI RESPONSABILITATILE PARTILOR

Atributiile si responsabilitatile partilor sunt reglementate conform contractului de executie si legislatiei in vigoare.

1. Responsabilitatile cu caracter general:

In raport cu obiectivele anticipate pentru Contract, responsabilitatile Contractantului sunt:

- asigurarea planificării resurselor în raport cu serviciile și lucrările ce fac obiectul contractului,
- îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că activitățile și rezultatele sunt realizate la parametrii calitativi solicitați;
- executia lucrurilor în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini și Propunerea tehnică a Contractorului
- colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru verificarea lucrurilor executate, pentru realizarea acceptanțelor sau pentru accesul în anumite spații în care desfășurarea lucrurilor se poate realiza numai în prezența personalului Autorității Contractante, după caz;
- respectarea legislației în vigoare privind sănătatea și securitatea în munca și protecția mediului înconjurător și a cerințelor specifice ale Autorității Contractante, precum și a oricăror acte normative aflate în interdependență cu obiectul Contractului, pe toată durata acestuia;
- planificarea activității și asigurarea capacității de personal calificat necesară pentru îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici în domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplină înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorității Contractante;
- asigurarea unui grad de flexibilitate în executia lucrurilor în funcție de necesitățile obiective ale Autorității Contractante la orice moment în derularea Contractului;
- Executarea și documentarea corespunzătoare a tuturor schimbărilor (modificări) solicitate de către Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului;
- Acceptarea realizării de verificări de către Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale și prezentarea, la cerere, a oricărui și tuturor documentelor justificative referitoare la îndeplinirea acestor obligații;
- efectuarea de vizite comune pe șantier împreună cu reprezentanții împuterniciți ai Autorității pe probleme de securitate și sănătate, înainte de a-și redacta planul propriu de securitate
- Stabilirea împreună cu reprezentanții împuterniciți ai Autorității Contractante pe probleme de securitate și sănătate a obligațiilor privind utilizarea mijloacelor de protecție colectivă, instalațiilor de ridicat sarcini, accesul pe șantier, etc;

Contractantul va fi responsabil față de Autoritatea Contractantă ca își va îndeplini corespunzător toate responsabilitățile ce decurg din documentația tehnică de execuție, prezentul Caiet de Sarcini, obligațiile contractuale și solicitările autorităților competente și/sau ale Autorității Contractante referitoare la executia de lucrări în cadrul Contractului.

Contractantul va asigura executia la timp și va notifica Dirigintele de Șantier în cazul observării apariției situațiilor ce pot determina întârzieri sau posibile întârzieri, incluzând și propuneri pentru a realiza atingerea termenelor limită de timp intermediare și finale.

Aprobarea folosirii unui subcontractant nu exonerează Contractantul de răspunderea sa față de Autoritatea Contractantă pentru realizarea lucrurilor de execuție.

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:

- 1 asigurarea accesului personalului desemnat al Contractantului la zonele vizate
- 2 desemnarea persoanelor responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Contractantului, cel puțin cu privire la aspecte legate de:
 - asigurarea efectuării acceptanței lucrurilor,
 - asigurarea accesului în anumite zone în care desfășurarea lucrurilor se poate realiza numai în prezența personalului Autorității Contractante, după caz;

Autoritatea contractantă va respecta termenele contractuale în relația cu Contractorul pentru orice aspect reglementat.

Atributiile și responsabilitățile partilor prezentate la nivelul Caietului de Sarcini și completează cu prevederile legislației în vigoare și cu prevederile contractului de achiziție publică.

IV. MODALITATEA DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE ȘI A PROPUNERII FINANCIARE

EXECUTIE:

I. Descrierea lucrărilor care vor fi executate, operațiunile tehnologice si echipamentele utilizate pentru realizarea acestora, utilajele/echipamentele inglobate in lucrare, in concordanta cu prevederile caietului de sarcini/Proiectului Tehnic. Tehnologia propusa pentru solutia din Proiectul Tehnic va cuprinde cel putin urmatoarele informatii :

- a) Succesiune cronologica a executiei, pentru fiecare categorie de lucrari precizandu-se principalele operatii componente.

II. Declaratie privind termenul de garantie acordat lucrarilor;

III. Prezentarea modalitatii de asigurare a accesului la specialistii necesari si obligatorii in vederea atestarii corespunzatoare a cerintelor fundamentale aplicabile lucrarilor cuprinse in obiectul contractului, in conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 si a altor legi incidente.

IV. Propunerea de contract însușita de către ofertant

V. Declaratia din care sa rezulte ca la elaborarea propunerii tehnice ofertantul a tinut cont de obligatiile referitoare la respectarea conditiilor de munca si protectia muncii, reglementarile obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale in aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executarii contractului de achizitie publica. Prin depunerea ofertei conform cerintelor si a declaratiei mentionate anterior, ofertantul trebuie sa asigure Autoritatea ca la elaborarea acesteia s-au tinut cont de obligatiile si reglementarile nationale obligatorii referitoare la conditiile de munca si protectia munci. Pe parcursul îndeplinirii contractului se vor respecta prevederile legale în vigoare. Relatii suplimentare privind legislatia în domeniul sanatatii si securitatii în munca se pot obtine de la organisme abilitate: Inspectoratul Teritorial de Munca, Agentia Nationala de Administrare Fiscala.

VI. Ofertantul va prezenta o Declaratie pe proprie raspundere privind respectarea prevederilor legale cu privire la protectia mediului.

VII. Se vor pune la dispozitia Autorității Contractante documente justificative care să demonstreze implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”) în etapa de execuție a lucrărilor de intervenție), așa cum sunt solicitate și asumate prin Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului.

De asemenea, la toate lucrarile se va respecta conceptul DNSH - „Do No Significant Harm” (“A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare (sau „taxonomie”) pentru activitățile economice durabile din punctul de vedere al mediului, CONFORM ANEXA DNSH. **In acest sens, se va prezenta Declaratia privind respectarea si aplicarea principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”), conform model pus la dispozitie.**

VIII. Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) va prezenta Declaratia privind beneficiarul real (conform art. 56, alin. (1) din Legea nr. 129/2019) în baza Instrucțiunii nr. 1 a Ministerului Dezvoltării, Lucrarilor Publice si Administratiei în vederea punerii în aplicare a prevederilor art. 22, alin. (2), lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European si al Consiliului din 12.02.2021 privind protejarea intereselor financiare ale Uniunii prin identificarea de catre statele membre a Beneficiarului Real al finantarilor prin Planul de Redresare si Rezilienta.

IX. Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) va prezenta Certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română. Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii în țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

X. Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 59-60 din Legea 98/2016. Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) va completa Declaratie privind neîncadrarea în situatia unui conflict de interese (conform model pus la dispozitie).

V. MODALITATEA DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara va fi exprimata in Lei, cu si fara TVA, valorile fiind exprimate cu maximum doua zecimale si va contine:

1. Formularul de oferta (Model Formular)
2. Formular F1 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv, cu valori, completat
3. Formular F2 - Centralizatorul/Centralizatoarele pe obiect si categorii de lucrari
4. Formulare F3 - Listele de catitati de lucrari, pe categorii de lucrari, inclusiv pentru Organizare de santier
5. Formular F6 - Graficul general de realizare al investitiei
6. Extrasele de resurse materiale, manopera, utilaje si transporturi C6, C7, C8 si C9 (cu preturi) de la furnizori/producatori pentru principalele materiale si echipamente incluse in lucrare

Formularele F1, F2, F3, F6 sunt formulare tip stabilite prin prevederile HG nr. 907/2016.

Oferta financiara nu va cuprinde valoarea cheltuielilor diverse si neprevazute deoarece aceasta categorie de cheltuieli, calculate ca procent aferent ofertei de lucrari conform prevederilor legale in domeniul constructiilor va putea fi accesata, partial sau total, oricand pe parcursul derularii contractului daca acest lucru se va justifica a fi necesar.

La intocmirea devizelor de oferta ofertantul poate folosi propriile consumuri si tehnologii de executie cu conditia respectarii cerintelor cantitative si calitative prevazute in Proiectul Tehnic si in actele normative in vigoare care reglementeaza executia lucrarilor. Articolele de deviz in care se folosesc retete sau norme propria vor fi semnalate corespunzator cu “#” sau similar, inscris la inceputul simbolului.

Transportul materialelor se va oferta in conformitate cu extrasele de materiale, ofertantul fiind obligat sa foloseasca distantele reale de transport de la furnizori de materiale conforme.

Cunsumurile pentru calculul altor cheltuieli de manopera vor fi in concordanta cu prevederile legislatiei in vigoare, iar in ceea ce priveste cuantumul cheltuielilor indirecte se vor lua in calcul prevederile Anexei 6 “Structura si continutul cheltuielilor indirecte” aferenta “Ghidului privind elaborarea devizelor la nivel de categorii de lucrari si obiecte de constructii pentru investitii realizate din fonduri publice – Indicativ P 91/1-02”

Nu se accepta preturi unitare diferite pentru acelasi tip de operatiune / resurse, respective cote de cheltuieli indirecte / profit diferite in cadrul ofertei, ori necotarea sau cotarea cu valoarea 0 a unei operatiuni / activitati. In cazul unei discrepante intre pretul unitar si pretul total se va lua in considerare pretul unitar urmand a fi solicitate, daca este cazul, corectarea erorilor aritmetice.

La calculul altor cheltuieli directe cu manopera (din recapitulatia devizului) se vor folosi coeficientii conform prevederilor legale in vigoare la data limita de depunere a ofertelor si coeficientiilor propria ai ofertantului.

Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare in contract, ceea ce atrage incadrarea ofertei in categoria ofertelor inacceptabile.

Perioada de valabilitate a ofertei este de 1 luna.

In cazul in care propunerea financiara nu este prezentata in forma solicitata, oferta va fi considerata neconforma. Nu se accepta oferta alternative.

Daca oferta financiara depaseste valoarea de buget, aceasta va fi respinsa ca fiind neconforma.

VI.Perioada de valabilitate a Ofertei: Oferta trebuie sa fie valabila pentru o perioada de 1 luna de la termenul-limita de primire a Ofertelor, dupa cum este specificat acest termen in Anuntul de Participare, Sectiunea IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia Ofertantul trebuie sa isi mentina oferta.

VII.Criteriul de atribuire: pretul cel mai scazut

VIII.CUANTUMUL GARANTIEI DE BUNA EXECUTIE este de 10% din pretul contractului.

Cuantumul garantiei de buna executie este de 10% din valoarea contractului fara TVA. Garantia se va constitui in conformitate cu art. 154, alin. (3) - (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare. Aceasta poate fi constituita si prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale. In acest caz, contractantul are obligatia de a deschide la unit. Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante. Suma initiala care se depune de catre contractant nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din valoarea contractului.

ÎNTOCMIT

Viceprimar Gui Gheorghe Adrian